

Classe prima

Competenza generale: Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi e operativi

Competenza specifica: Ascoltare e comprendere informazioni orali

Abilità/capacità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none">• Individuare informazioni-chiave in semplici messaggi orali• Comprendere i punti principali di semplici messaggi per poter interagire in brevi conversazioni• Individuare parole-chiave all'interno di messaggi e loro connessioni• Evincere il significato di parole non note dal contesto di una frase, dall'etimologia o dalla somiglianza con parole di altre lingue.	<p>Esponenti linguistici relativi alle funzioni comunicative di base (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Lessico di base relativo alle funzioni comunicative di cui sopra. Ambiti lessicali (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Regole grammaticali fondamentali: (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Regole di pronuncia e di intonazione</p>

Competenza specifica: Leggere e comprendere informazioni scritte

Abilità/capacità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none">• Comprendere il significato di singole parole, esponenti linguistici e singole frasi.• Comprendere i punti principali di semplici messaggi scritti su argomenti di interesse personale e quotidiano• Ricercare informazioni all'interno di brevi testi scritti di interesse personale e quotidiano• Individuare parole-chiave all'interno di messaggi scritti e loro connessioni• Evincere il significato di parole non note dal contesto di una frase, dall'etimologia o dalla somiglianza con parole di altre lingue.• Individuare le strutture grammaticali alla base del testo scritto ai fini di una maggiore comprensione.	<p>Esponenti linguistici relativi alle funzioni comunicative di base (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Lessico di base relativo alle funzioni comunicative di cui sopra. Ambiti lessicali (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Regole grammaticali fondamentali: (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Primi elementi di civiltà (aspetti di vita quotidiana dei paesi la cui lingua è oggetto di studio)</p>

Competenza specifica: Comunicare in forma orale

Abilità/capacità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • Interagire in brevi conversazioni con compagni e docente. • Esporre brevi percorsi e contenuti linguistici su temi di carattere personale o quotidiano. • Relazionare su appunti. • Pronunciare correttamente vocaboli isolati e in contesto di frase rispettando i modelli fondamentali di intonazione. 	<p>Regole di pronuncia e intonazione</p> <p>Esponenti linguistici relativi alle funzioni comunicative di base (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Lessico di base relativo alle funzioni comunicative di cui sopra. Ambiti lessicali (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Regole grammaticali fondamentali: (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p>

Competenza: Comunicare in forma scritta

Abilità/capacità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • Scrivere frasi, brevi paragrafi. • Scrivere note, appunti. • Scrivere testi di carattere quotidiano o una breve lettera nel rispetto delle regole ortografiche, delle strutture grammaticali e dei requisiti formali • Scrivere una breve lettera • Organizzare un testo in paragrafi. • Utilizzare il dizionario bilingue (e monolingue) ⇒ vedi sotto, competenza: organizzare lo studio. 	<p>Lessico di base relativo alle funzioni comunicative di cui sopra. Ambiti lessicali (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Esponenti linguistici relativi alle funzioni comunicative di base (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Regole grammaticali fondamentali: (vedi sotto: tabella di generale di riferimento.)</p> <p>Regole ortografiche</p> <p>Modalità e tecniche delle diverse forme di produzione scritta: il messaggio breve, il testo descrittivo, la lettera.</p> <p>Tecniche di stesura del testo: la struttura, il <i>layout</i>.</p>

Competenza: Organizzare lo studio (⇒ Imparare ad imparare)

Abilità/capacità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none">• Gestire il quaderno personale organizzando i materiali di studio in apposite sezioni.• Utilizzare il libro di testo• Utilizzare correttamente il dizionario bilingue e monolingue, operando scelte lessicali adeguate (livello elementare) • Saper individuare e organizzare in una rete concettuale parole chiave.	<p>Aspetti della disciplina “lingue e civiltà straniera”.</p> <p>Struttura e potenzialità del libro di testo.</p> <p>(Prerequisito: categorie grammaticali) L’ordine alfabetico della lingua straniera oggetto di studio. Conoscenza funzionale dei simboli del Sistema Fonetico Internazionale. Convenzioni grafiche e abbreviazioni.</p> <p>Mappe concettuali.</p>

Conoscenze: tabella generale di riferimento¹

Ambito	Conoscenze
FUNZIONI (e relativi esponenti)	<p>Salutare e congedarsi. Presentarsi. Chiedere e fornire informazioni personali. Descrivere persone. Interagire al telefono in modo semplice. Chiedere prezzi e parlare di acquisti. Denominare e descrivere oggetti. Esprimere desideri. Parlare di gusti e abitudini alimentari. Parlare dei propri gusti in generale. Descrivere la propria città. Chiedere e dare indicazioni stradali. Parlare della vita scolastica. Parlare di compleanni, fare gli auguri. Indicare abilità. Impartire ordini. Fare proposte, accordarsi, accettare e declinare inviti. Informarsi sulla salute di qualcuno. Parlare della giornata tipo. Parlare del tempo atmosferico (inglese). Narrare un evento trascorso e una biografia. (inglese)</p>
AMBITI LESSICALI	<ol style="list-style-type: none"> 1. FAMIGLIA 2. AZIONI QUOTIDIANE - SCUOLA, HOBBIES e TEMPO LIBERO, ALIMENTAZIONE, ACQUISTI 3. TEMPO CRONOLOGICO 4. ABITARE (città, casa) 5. COLORI 6. COMPLEANNI e FESTE 7. SPOSTAMENTI, VIAGGI E VACANZE 8. TEMPO ATMOSFERICO (inglese)
ELEMENTI e STRUTTURE GRAMMATICALI	<p>Regole ortografiche e fonetiche fondamentali Gli accenti (francese, spagnolo); Apofonia (Umlaut), Eszet (ß) (tedesco) Formazione dei vocaboli (prefissi e suffissi) L'ordine delle parole nella frase La categoria singolare/plurale; il genere (maschile, femminile, neutro) I casi: nominativo, accusativo, dativo, genitivo (tedesco) Tipologia dell'articolo. Pronomi personali Aggettivi possessivi, aggettivi dimostrativi. Pronomi possessivi (inglese, spagnolo). Forme verbali regolari e irregolari. Alcuni verbi modali. I tempi verbali: il presente. Il futuro e il passato (inglese) I modi del verbo La forma passiva (a livello di riconoscimento: inglese) Preposizioni fondamentali (luogo, tempo, altri complementi)</p>
CIVILTÀ'	<p>Aspetti di vita quotidiana del paese/ dei paesi la cui lingua è oggetto di studio. Primi elementi di civiltà (livello elementare): es. riferimenti geografici, sistema scolastico, ecc.</p>

¹ Le scelte didattiche relative ai contenuti, in particolare alle regole di pronuncia e di grammatica, al lessico e agli esponenti linguistici privilegiano il criterio della **frequenza d'uso**.

Classe seconda

Competenza generale:

Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi e operativi

Competenza specifica: Ascoltare e comprendere informazioni orali

Abilità/capacità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none">• Individuare informazioni-chiave in messaggi orali (dialoghi, annunci, telefonate, estratti da documentari o film, ecc).• Comprendere i punti principali di una comunicazione orale per poter interagire in una conversazione• Individuare parole-chiave all'interno di messaggi e loro connessioni• Evincere il significato di parole non note dal contesto di una frase, dall'etimologia o dalla somiglianza con parole di altre lingue.	<p>Esponenti linguistici relativi alle funzioni comunicative di base (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Lessico di base relativo alle funzioni comunicative di cui sopra. Ambiti lessicali (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Regole grammaticali fondamentali: (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Regole di pronuncia e di intonazione</p>

Competenza specifica: Comunicare in forma orale

Abilità/capacità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none">• Interagire in conversazioni con compagni e docente.• Esporre percorsi e contenuti linguistici su temi di carattere personale, quotidiano di civiltà e di attualità (anche secondo punti di vista diversificati).• Relazionare su appunti.• Pronunciare correttamente vocaboli isolati e in contesto di frase rispettando i modelli fondamentali di intonazione.	<p>Regole di pronuncia e intonazione</p> <p>Esponenti linguistici relativi alle funzioni comunicative di base (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Lessico di base relativo alle funzioni comunicative di cui sopra. Ambiti lessicali (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Regole grammaticali fondamentali: (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p>

Competenza specifica: Leggere e comprendere informazioni scritte

Abilità/capacità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere il significato di singole parole, esponenti linguistici e singole frasi. • Comprendere i punti principali di messaggi scritti su argomenti di interesse personale, quotidiano, di civiltà, di attualità e di carattere scientifico. • Ricercare informazioni all'interno di testi scritti di interesse personale, quotidiano, di civiltà e di attualità (articoli da quotidiani o riviste), di carattere letterario (racconto breve). • Individuare parole-chiave all'interno di messaggi scritti e loro connessioni • Evincere il significato di parole non note dal contesto di una frase, dall'etimologia o dalla somiglianza con parole di altre lingue. • Individuare le strutture grammaticali alla base del testo scritto ai fini di una maggiore comprensione. 	<p>Esponenti linguistici relativi alle funzioni comunicative di base (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Lessico di base relativo alle funzioni comunicative di cui sopra. Ambiti lessicali (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Regole grammaticali fondamentali: (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Primi elementi di civiltà (aspetti di vita quotidiana dei paesi la cui lingua è oggetto di studio)</p>

Competenza specifica: Comunicare in forma scritta

Abilità/capacità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • Perifrasare a livello grammaticale e lessicale, individuando alternative semplici (<i>rephrasing, umformulieren</i>). • Comporre un paragrafo con struttura, lessico e connettivi appropriati. • Organizzare le informazioni in un testo scritto secondo una struttura retorica: scansione in paragrafi, utilizzo dei nessi logici. • Scrivere testi di carattere quotidiano, di attualità e di carattere scientifico nel rispetto delle regole ortografiche e delle strutture grammaticali, utilizzando lessico e/o esponenti adeguati. • Scrivere una lettera nel rispetto dei requisiti formali, delle regole ortografiche e delle strutture grammaticali, utilizzando lessico e/o esponenti adeguati. 	<p>Lessico di base relativo alle funzioni comunicative di cui sopra. Ambiti lessicali (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Esponenti linguistici relativi alle funzioni comunicative di base (vedi sotto: tabella di generale di riferimento)</p> <p>Regole grammaticali fondamentali: (vedi sotto: tabella di generale di riferimento). In particolare: nessi logici.</p> <p>Regole ortografiche</p> <p>Modalità e tecniche delle diverse forme di produzione scritta: il messaggio breve, il testo descrittivo, la lettera il riassunto.</p> <p>Tecniche di stesura del testo: la struttura, il <i>layout</i>.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Riassumere un testo di carattere quotidiano, di attualità e/o di carattere scientifico. • Utilizzare il dizionario bilingue e monolingue ⇒ competenza: organizzare lo studio. 	
--	--

Competenza: Organizzare lo studio (⇒ Imparare ad imparare)

Abilità/capacità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare correttamente il dizionario bilingue e monolingue, operando scelte lessicali adeguate • Utilizzare Internet quale strumento di potenziamento linguistico-comunicativo su base integrata • Utilizzare linguaggi complementari a quello verbale (es. grafico, iconico) ai fini di una maggiore efficacia comunicativa • Saper individuare e organizzare in una rete concettuale parole chiave (schematizzare). 	<p>(Prerequisito: categorie grammaticali) L'ordine alfabetico della lingua straniera oggetto di studio. Conoscenza funzionale dei simboli del Sistema Fonetico Internazionale. Convenzioni grafiche e abbreviazioni.</p> <p>Struttura di Internet Operazioni di base dei programmi applicativi più comuni</p> <p>Elementi di una mappa concettuale.</p>

Conoscenze: tabella generale di riferimento²

Ambito	Conoscenze
FUNZIONI e relativi esponenti	<p>Narrare fatti trascorsi (passato recente e remoto): francese, tedesco, spagnolo. Illustrare la biografia di un personaggio famoso. Parlare della salute propria e altrui. Chiedere e dare consigli. Parlare del tempo atmosferico: francese, tedesco. Parlare dell'aspetto fisico, del <i>look</i> e del carattere. Parlare della propria professione futura. Stendere un curriculum vitae. Leggere annunci di lavoro. Svolgere un colloquio di lavoro. Fare previsioni. Formulare ipotesi.</p>
AMBITI LESSICALI (indicativi)	<p>1. SALUTE 2. TEMPO ATMOSFERICO 3. ASPETTO FISICO E CARATTERE 4. MONDO DEL LAVORO 5. AMICIZIE e AFFETTI 6. AMBIENTE</p> <p>Lessico relativo agli argomenti di attualità trattati. Microlingua scientifica: Progetto "Matematica senza frontiere", Progetto scienze in lingua straniera</p>
GRAMMATICA	<p>Completamento e consolidamento delle strutture grammaticali fondamentali con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tempi e modi verbali (il passato: francese, tedesco, spagnolo). - verbi modali - forma passiva <p>La frase secondaria: aspetti morfologici e sintattici (tedesco, spagnolo). I nessi logici, le congiunzioni di secondaria (<i>connectors, Bindewörter</i>). Le ipotetiche (inglese, spagnolo). Il discorso indiretto. Preposizioni (completamento) Aggettivi: grado comparativo e superlativo, declinazione (tedesco). Pronomi possessivi (seconde lingue).</p>
CIVILTÀ'	<p>Aspetti di vita quotidiana del paese/ dei paesi la cui lingua è oggetto di studio. Elementi di civiltà Argomenti di cultura e attualità Argomenti scientifici (anche da riviste specializzate e da siti web) Film in lingua straniera</p>

² Le scelte didattiche relative ai contenuti, in particolare alle regole di pronuncia e di grammatica, al lessico e agli esponenti linguistici privilegiano il criterio della **frequenza d'uso**.